

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nazwa zadania: Dostawa od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022 r. mrożonek, pieczywa, ryb, warzyw, owoców, jaj, artykułów spożywczych, nabiału, tłuszczów, mięs, wędlin i drobiu do magazynu Bursy Gdańskiej.

### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego: Bursa Gdańska im. Ireny Sendlerowej  
Adres zamawiającego: Piramowicza 1 /2  
Kod Miejscowość: 80-218 Gdańsk  
Telefon: 0-58 346 02 99  
Adres strony internetowej: [www.bursa.edu.gdansk.pl](http://www.bursa.edu.gdansk.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7.30-15.30

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 z późn. zm.).

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym** na podstawie art. 275 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 275 ust. 1 Pzp, **wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.**

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa, transportem na koszt wykonawcy, spełniającym obowiązujące wymogi sanitarne, do siedziby - magazynu żywnościowego zamawiającego w okresie od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022 r. mrożonek, pieczywa, ryb, warzyw, owoców, jaj, artykułów spożywczych, nabiału, tłuszczów, mięs, wędlin i drobiu.

### **3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 7 pakietów:**

**Pakiet 1 – Mrożonki (kod CPV 15896000-5)**

**Pakiet 2 – Pieczywo ( kod CPV 15810000-9)**

**Pakiet 3 – Ryby (kod CPV 03311000-2)**

**Pakiet 4 – Warzywa, owoce, jaja (kod CPV 03221000-6, 03222000-9, 03212000-0, 03142500-3)**

**Pakiet 5 - Artykuły spożywcze (kod CPV 03132000-5, 15610000-7, 15830000-5, 15840000-8, 15860000-4, 15870000-7, 15870000-1, 15898000-9, 15899099-6, 15330000-0, 15332200-6, 15871270-7)**

**Pakiet 6 - Mięso, wędliny, drób (kod CPV 15110000-2, 15111100-9, 15112000-6, 15113000-3, 15114000-0, 15131100-6, 15131130-5)**

**Pakiet 7 - Nabiał i tłuszcze (kod CPV 15500000-3, 15400000-2)**

### **4. Oferty częściowe, wariantowe, umowa ramowa.**

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, kilka lub wszystkie części, na które zostały podzielone towary stanowiące przedmiot zamówienia, jednakże oferta musi obejmować pełny asortyment towarów zawartych w poszczególnych częściach.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **5. Wymagania stawiane zamawianym towarom: wymagania stawiane zamawianym towarom opisano w załącznikach nr 1-7.**

Faktyczne zamówienie (co do ilości i asortymentu) z uwagi na zmienną ilość osób żywionych, wynikać będzie ze składanego przez Zamawiającego zapotrzebowania. Jednorazowe zapotrzebowanie zgłaszane Wykonawcy nie musi obejmować wszystkich towarów. Podane w formularzu ofertowym wielkości zapotrzebowania na towary w ciągu trwania umowy mają charakter jedynie szacunkowy. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert i wybrania oferty najkorzystniejszej, bowiem w przybliżeniu odpowiadają strukturze zapotrzebowania na towary będące przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

Oznacza to, iż wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.

6. Ilość towarów określona w zestawieniu powyżej jest ilością maksymalną jaką może zamówić Zamawiający w okresie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) zmniejszenia całkowitej ilości dostaw poszczególnego przedmiotu zamówienia, ze względu na wystąpienie okoliczności, których nie można przewidzieć, zwłaszcza spowodowanych zmniejszeniem liczby osób żywionych bądź innymi nadzwyczajnymi zdarzeniami lub sytuacjami.
- b) zmiany ilości danego asortymentu z zastrzeżeniem, że wartość umowy nie zostanie przekroczona.

7. Dostarczane towary (żywność) muszą spełniać wymagania i procedury określone w Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z 25.08.2006 r., a także być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach - Dziennik Ustaw z 2016 r. poz. 1154 oraz w innych obowiązujących aktach prawnych dotyczących żywności i żywienia. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy może zażądać wymaganych prawem decyzji do prowadzenia danej działalności. W przypadku nie przedłożenia wymaganych dokumentów Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Cały asortyment powinien spełniać Polskie Normy przenoszące europejskie normy zharmonizowane.

8. Dostawy towarów będą realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do magazynu zamawiającego, w postaci dostaw w godzinach pracy magazynu na podstawie zamówień pisemnych telefonicznych lub drogą mailową, składanych przez zamawiającego sukcesywnie, wg potrzeb. Realizacja tych dostaw odbywać się będzie środkiem transportu Wykonawcy. Dostawa pieczywa odbywać się będzie od godz. 5.00 do godz. 6.00 do budynku przy ul. Piramowicza 1/2 oraz ul. Wyzwolenia 49.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru środkami transportu przystosowanymi do transportu zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi określonymi w odrębnych przepisach.

10. Towar dostarczany przez Wykonawcę będzie w opakowaniach jednostkowych typu: skrzynki, beczki, worki. Dostarczone towary w każdej dostawie cząstkowej powinny pochodzić od jednego producenta i być tego samego rodzaju i z tej samej partii, jak również być w jednakowym opakowaniu jednostkowym.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dokonywanych dostaw, ich zgodność z zamówieniem oraz za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a będące następstwem niedotrzymania terminów dostaw, właściwości i jakości dostarczanych towarów.

12. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmującym również odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe spowodowane przez dostarczone towary.

13. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia zabiegów sanitarnych oraz do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych wynikających z zatruc dostarczonymi towarami.

14. Zamawiający dokonuje odbioru jakościowego i ilościowego towarów każdorazowo po dostawie kolejnej partii. W przypadku zakwestionowania dostawy, która nie odpowiada normom jakościowym



lub z innych przyczyn nie odpowiada obowiązującym wymaganiom w zakresie warunków zdrowotnych żywności i żywienia, Zamawiający sporządza protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół podpisuje osoba dokonująca odbioru i osoba dostarczająca towary w imieniu Wykonawcy.

15. Wykonawca zobowiązuje się wymienić zakwestionowaną partię towarów na towar pełnowartościowy w terminie określonym w umowie. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę wymiany wadliwego towaru w terminie określonym w umowie, Zamawiający ma prawo dokonać interwencyjnego zakupu tego towaru u innego dostawcy, zaś poniesionymi kosztami wynikającymi z różnicy cen brutto za towar obciąży Wykonawcę.

16. W związku z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym, Bursa Gdańska akceptuje faktury elektroniczne.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022r.

#### **V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 15 SWZ.

#### **VI. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

##### **1. Informacje ogólne.**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu mini Portalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z systemu miniPortal dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku i do komunikacji wynosi 150MB.
- 5) Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 6) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

##### **2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków).**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (**inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty**), odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. Korespondencja przesyłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP);



- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej [sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl)
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: [sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl)
- 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

#### **VII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Adresem do komunikowania się wykonawców i z wykonawcami jest adres mailowy jednostki [sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl)

#### **VIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenia składa się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumentach rejestrowych dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną na podstawie pełnomocnictwa. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Zeskanowanie oferty wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w postaci elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oznacza wolę złożenia oferty, nie zaś kopii oferty.**
5. Ofertę należy sporządzić w formacie danych: pdf., doc., docx., odt., xlsx.
6. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder zip (bez nadawania mu haseł bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
8. Wykonawca w prowadzonym postępowaniu może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.



10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
11. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza ofertowego, którego wzór stanowią załączniki nr 1 -14 do SWZ.
12. Do oferty należy dołączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie należy je zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę (wzór oświadczenia stanowi załączniki nr 16 do SWZ).
13. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
14. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
15. **Zawartość oferty:**
  - 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ;
  - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2 do SWZ;
  - 3) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, upoważniające do złożenia oferty;
  - 4) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5) jeżeli dotyczy - oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 5 do SWZ.
16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – załączają do oferty pełnomocnictwo,
  - 2) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
  - 3) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 4) każdy z wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
  - 5) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
  - 6) wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - 7) zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie,
  - 8) wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **X. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
3. Sposób złożenia oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika systemu miniportal.uzp.gov.pl”.
4. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.
5. W formularzu ofertowym wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.



8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

**9. Termin składania ofert upływa w dniu 15.11.2021 r. o godz. 11:00.**

Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównym Urzędu Miar.

10. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XI. Termin otwarcia ofert.**

**1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.11.2021 r. o godz. 11:05**

2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

3. Otwarcie ofert jest niejawne.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację

o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie

określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

#### **XIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

**1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., zamawiający wykluczy**

**z postępowania wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 KK,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z 25.06.2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d KK, lub przestępstwo skarbowe,



h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem

terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2) Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do przesłanek wykluczenia wykonawcy określonych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

3) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

## **2. Zamawiający nie stawia wymagań na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp.**

### **XIV. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

### **Rozdział XV**

#### **Sposób obliczenia ceny oferty.**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem konkretnego zadania oraz musi uwzględniać wszystkie warunki stawiane przez Zamawiającego.).

3. Cenę za wykonanie poszczególnych elementów składowych jak i całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 8-14 do niniejszej SWZ.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).



5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną całkowitą podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

#### **XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nr Kryteria Waga kryterium

1. Cena 100 % - najniższa cena brutto spośród oferowanych

3. Sposób oceny: Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria. Ilość punktów zostanie określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. O wyborze wykonawcy zamawiający niezwłocznie zawiadomi uczestników postępowania, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

4. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zgodnie z art. 253 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na swojej stronie internetowej – art. 253 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

6. Umowa zostanie zawarta pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7. Wykonawca zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.



9. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **XVIII .Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIX.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX ustawy Pzp.

### **XX. Ochrona danych osobowych.**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022 r. mrożonek, pieczywa, ryb, warzyw, owoców, jaj, artykułów spożywczych, nabiału, tłuszczów, mięs, wędlin i drobiu do magazynu Bursy Gdańskiej.

3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”), informuję, że:

Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Bursy Gdańskiej im. Ireny Sendlerowej, adres: ul. Piramowicza 1 /2, 80-218 Gdańsk

+48 58 346 02 99, e-mail: sekretariat@bursa.edu.gdansk.pl

Inspektorem Ochrony Danych w Bursie Gdańskiej jest Robert Kowalski

telefon: +48 506 160 160

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem

o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022 r. mrożonek, pieczywa, ryb, warzyw, owoców, jaj, artykułów spożywczych, nabiału, tłuszczów, mięs, wędlin i drobiu do magazynu Bursy Gdańskiej, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawą Pzp” oraz art. 6 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.



Posiada Pani/Pan:

- prawo dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
- prawo do sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
- prawo do ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

8. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

9. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu

o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

10. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 4 do SWZ.

11. Zamawiający informuje, że:

- udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1

RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub



załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

#### **Rozdział XXI Załączniki do SWZ:**

1. Wymagania stawiane zamawianym towarom (Mrożonki) – załącznik nr 1
2. Wymagania stawiane zamawianym towarom (Pieczywo) – załącznik nr 2
3. Wymagania stawiane zamawianym towarom (Ryby) – załącznik nr 3
4. Wymagania stawiane zamawianym towarom (Warzywa, owoce, jaja) – załącznik nr 4
5. Wymagania stawiane zamawianym towarom (Artykuły spożywcze) – załącznik nr 5
6. Wymagania stawiane zamawianym towarom (Mięso, wędliny, drób) – załącznik nr 6
7. Wymagania stawiane zamawianym towarom (Nabiał i tłuszcze) - załącznik nr 7
8. Formularz ofertowy – Mrożonki – załącznik nr 8
9. Formularz ofertowy – Pieczywo – załącznik nr 9
10. Formularz ofertowy – Ryby – załącznik nr 10
11. Formularz ofertowy – Warzywa, owoce, jaja – załącznik nr 11
12. Formularz ofertowy – Artykuły spożywcze – załącznik nr 12
13. Formularz ofertowy – Mięso, wędliny, drób – załącznik nr 13
14. Formularz ofertowy – nabiał, tłuszcze – załącznik nr 14
15. Wzór umowy – załącznik nr 15
2. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 16
4. Oświadczenie RODO – załącznik nr 17

Gdańsk, dnia 27.10.2021 r.

DYREKTOR  
Dariusz Grebasz

---

Kierownik Zamawiającego