

**Harmonogram rekrutacji do Bursy Gdańskiej im. Ireny Sendlerowej**  
**na rok szkolny 2020/2021**

**Aktualizacja w związku ze zmianami w harmonogramie rekrutacji do szkół  
ponadpodstawowych**

1. Wychowankowie kontynuujący pobyt w Bursie Gdańskiej nie biorą udziału w rekrutacji. Rodzice lub wychowankowie pełnoletni składają jedynie deklarację o kontynuacji pobytu w terminie 7 dni poprzedzających rozpoczęcie postępowania rekrutacyjnego na wolne miejsca do 30.04.2020 r.
2. Kandydaci ubiegający się o zamieszkanie w Bursie Gdańskiej po raz pierwszy, składają **Wniosek o przyjęcie do Bursy Gdańskiej na rok szkolny 2020/2021** ( do pobrania ze strony Bursy w zakładce Nabór): bezpośrednio w sekretariacie **Bursy przy ulicy Piramowicza 1/2**, drogą pocztową, lub wysyłają skan *Wniosku* i pozostałych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym na adres e-mail [rekrutacja.bursa.gda@gmail.com](mailto:rekrutacja.bursa.gda@gmail.com) (z *wyłączeniem dokumentu potwierdzającego przyjęcie do szkoły*) – w terminie od **11.05.2020 r. do 19.08.2020 r. do godz. 14:00. REKOMENDUJEMY PRZESYŁANIE WNIOSKÓW DROGĄ MAILOWĄ**
3. Jeżeli *Wniosek o przyjęcie do Bursy Gdańskiej* z zaznaczonymi w tabelach kryteriami nie będzie posiadał aktualnych załączników – punkty nie zostaną przyznane.
4. **\*Dokument potwierdzający przyjęcie do szkoły należy dostarczyć do sekretariatu lub mailem [rekrutacja.bursa.gda@gmail.com](mailto:rekrutacja.bursa.gda@gmail.com) do dnia 24.08 br. do godz. 12.00**
5. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się w dniach 19-26.08.2020 r.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów **zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych** (np. brak podpisów rodziców/opiekunów, brak dokumentu potwierdzającego przyjęcie do szkoły) **zostaną podane do publicznej wiadomości** w

dniu **24.08.2020 r. do godz.18.00** poprzez umieszczenie na stronie internetowej Bursy Gdańskiej, oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku bursy przy ul. Piramowicza 1/2 I piętro.

7. Komisja przyjmuje kandydata jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył dokument potwierdzający przyjęcie do szkoły i zdobył wystarczającą ilość punktów (łączna ilość uzyskanych punktów w postępowaniu rekrutacyjnym ). Liczba przyjętych kandydatów do bursy uzależniona jest od ilości wolnych miejsc w placówce.
8. Lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych zostanie podana do publicznej wiadomości w dniu **26.08.2020 r. do godz. 18.00** poprzez umieszczenie na stronie internetowej Bursy Gdańskiej, oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku bursy przy ul. Piramowicza 1/2 I piętro.
9. **Do dnia 28 sierpnia 2020 r. do godz. 12.00** obowiązuje Państwa potwierdzenie decyzji o zamieszkaniu dziecka w Bursie Gdańskiej e-mail: [rekrutacja.bursa.gda@gmail.com](mailto:rekrutacja.bursa.gda@gmail.com) lub telefonicznie **583460299**.
10. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzice kandydata lub kandydat pełnoletni mogą wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do bursy, **wyłącznie na adres mailowy [rekrutacja.bursa.gda@gmail.com](mailto:rekrutacja.bursa.gda@gmail.com)**. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego. **Odpowiedzi będą udzielane na podany przez Państwa adres mailowy.**
11. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora bursy odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
12. Dyrektor Bursy Gdańskiej rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Bursy służy skarga do sądu administracyjnego.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU ROZWOJU SPOŁECZNEGO

  
Grzegorz Kryger